

14.10.2020

## Starttirahan maksatuksen hakeminen

Starttirahan maksatuksen hoitaa KEHA-keskus.

Starttirahan maksatusta suositellaan haettavaksi sähköisesti, [te-palvelut.fi](https://te-palvelut.fi) => oma asiointi. Hakeminen on edellyttänyt verkkopankkitunnuksia. 28.11.2019 otettiin käyttöön Väestörekisterikeskuksen ylläpitämä Suomi.fi-tunnistus ja Suomi.fi-valtuudet. Kirjautumisessa käytetään **henkilökohtaista** (ei yritys- ja työnantajan Suomi.fi -tunnistetta) vahvaa tunnistetta (pankkitunnukset, mobiilivarmenne ja varmennekortti). Sähköinen hakemus on käsittelyssä välittömästi ja nopeuttaa maksun suorittamista. Voit myös hakea maksatusta lomakkeella TEM 351 maksatushakemus starttirahasta. Paperiset maksatushakemukset lähetetään KEHA-keskukselle. Osoitetiedot löytyvät tämän ohjeen lopussa olevan linkin takaa.

KEHA-keskus on hyödyntänyt 1.1.2020 alkaen starttirahan maksatuksessa työnantajien tulotietorekisteriin ilmoittamia palkkatietoja. Tulotietorekisterin tietojen hyödyntäminen laajenee KEHA-keskuksen maksatuksessa vuonna 2021, kun etuudenmaksajat ilmoittavat tulotietorekisteriin myös eläke- ja etuustiedot.

**Starttirahan maksatusta haetaan kuukausittain (=maksatusjakso) jälkikäteen.** Kuukausi voi olla joko kalenterikuukausi tai starttirahapäätöksen mukainen muu kuukauden pituinen ajanjakso. Maksatushakemukseen merkitään esim. 1.3. – 31.3. tai 16.2. – 15.3. Maksatushakemuksen kaikki kohdat on täytettävä huolellisesti ja annettava kaikki maksatushakemuksessa pyydetyt tiedot (**mm. IBAN pankkitilin numero sekä BIC-koodi**).

**Maksatushakemus on toimitettava KEHA-keskukselle kahden kuukauden kuluessa maksatusjakson päättymisestä. Jos maksatusta ei haeta em. määräajassa, maksatushakemus on vanhentunut eikä tukea makseta ko. maksatusjaksolta. Starttirahan maksamiseen sovelletaan valtioneuvoston asetuslain (688/2001) 29 §:ää.**

Julkisesta työvoima- ja yrityspalvelusta annetun lain (916/2012) mukaan starttirahaa maksetaan enintään viideltä päivältä kalenteriviikossa. Starttirahaa maksetaan niiltä päiviltä, joina starttirahaa saava henkilö työskentelee yrityksessään. Väliaikaisen asetusmuutoksen mukaan (voimassa 17.4. – 31.12.2020), starttirahaa voidaan maksaa 31.12.2020 saakka myös niiltä päiviltä, joina työskentely yrityksessä on estynyt laajalle levinneen vakavan tartuntataudin (koronaepidemia) vuoksi.

**Starttirahan sähköiseen maksatushakemukseen voidaan liittää maksatukseen vaadittavat asiakirjat.** Käytettäessä paperista maksatushakemuslomaketta, liitteet lähetetään KEHA-keskukselle ensimmäisen maksatushakemuksen mukana postitse. Ensimmäisen maksatushakemuksen yhteydessä toimitettavat asiakirjat ovat: **muutosverokortti etuutta (starttirahaa) varten**, kopio kaupparekisteri-ilmoituksesta, mikäli hakija on velvollinen tekemään kaupparekisteri-ilmoituksen sekä kopio yhtiösopimuksesta (avoin yhtiö ja kommandiittiyhtiö) tai kopiot osakeyhtiön perustamiskirjasta ja yhtiöjärjestyksestä. Jos yksityinen elinkeinonharjoittaja ei ole elinkeinon harjoittamisen oikeudesta annetun lain

14.10.2020

(1919/122) 5 §:n mukaan velvollinen tekemään kaupparekisteri-ilmoitusta, on hänen toimitettava todistus ennakkoperintärekisteriin merkitsemisestä.

**Starttirahan maksatusta sähköisesti hakeneiden kannattaa säännöllisesti käydä Oma asiointi –palvelun kautta tarkistamassa sähköisen maksatushakemuksen käsittelyn tilaa, sillä maksatushakemukseen liittyvää lisätietoa tai täydennyspyyntö lähetetään verkkohakemuksen jättäneille asiakkaille Oma asiointi –palvelun kautta.**

Starttirahan saaja on velvollinen ilmoittamaan starttirahapäätöksen jälkeen tapahtuneet muutokset KEHA-keskukselle sekä TE-toimistoon (esimerkiksi yrittäjänä toimiessa vastaanotettu palkkatyö). Muuttuneiden tietojen tulee ilmetä myös KEHA-keskukselle jätetyssä maksatushakemuksessa.

## Verokortit

Starttirahan maksatusta varten tulee ensimmäisen maksatushakemuksen yhteydessä toimittaa **muutosverokortti etuutta (starttirahaa) varten**. Jos muutosverokorttia etuutta (starttirahaa) varten ei toimiteta, julkisesta työvoima- ja yrityspalvelusta annetun lain (916/2012) mukaisesta starttirahasta ennakonpidätys toimitetaan 25 prosentin suuruisena. Erillistä taulukkoa ei käytetä.

Tammikuussa maksussa olevan starttirahan osalta tuen maksaja käyttää saajan edellisen eli päättyneen vuoden verokorttia, ellei tuen saaja ole toimittanut vuoden alusta voimaan tulevaa muutosverokorttia. Helmikuun alusta lähtien kaikilla tuen saajilla on oltava voimassa kuluvan vuoden verokortti.

Mahdollisen starttirahan jatkopäätöksen saatuaan, starttirahan saajan on hyvä tarkistaa voimassa olevan verokortin tiedot ja tarvittaessa laskettaa uusi muutosverokortti etuutta (starttirahaa) varten sekä toimittaa se KEHA-keskukselle.

## Yleistä maksatuksesta

**Starttirahan maksatushakemukset käsitellään seitsemän arkipäivän kuluessa saapumisesta.** Kalenterikuukaudessa on kaksi starttirahan maksupäivää; kuukauden puolivälissä ja lopussa. Mikäli maksatushakemus ei ehdi lähimpään maksuajoon, se siirretään automaattisesti seuraavaan ajoon.

### Vuoden 2020 maksupäivät:

15.10.2020 30.10.2020 16.11.2020 30.11.2020 17.12.2020 31.12.2020

### Vuoden 2021 maksupäivät:

18.01.2021 29.01.2021 17.02.2021 26.02.2021 16.03.2021 31.03.2021 16.04.2021  
30.04.2021 17.05.2021 31.05.2021 16.06.2021 30.06.2021 16.07.2021 30.07.2021  
17.08.2021 31.08.2021 16.09.2021 30.09.2021 15.10.2021 29.10.2021 16.11.2021  
30.11.2021 16.12.2021 31.12.2021

14.10.2020

Maksatukseen liittyvissä kysymyksissä yhteyttä voi ottaa sähköpostitse osoitteeseen: [startti-raha.keha@ely-keskus.fi](mailto:startti-raha.keha@ely-keskus.fi)

KEHA-keskuksen maksatusyksikön yhteystiedot löytyvät osoitteesta: [www.keha-keskus.fi/yhteystiedot/maksatusalueiden-yhteystiedot/](http://www.keha-keskus.fi/yhteystiedot/maksatusalueiden-yhteystiedot/)

**YritysSuomi puhelinpalvelu p. 029 502 0500 neuvoo virka-aikana palkkatuen ja starttirahan sähköisessä asiointissa.**