

Palkkatuen hakeminen sähköistyy täysin – tutustu uudistukseen ja myös uuteen 55 vuotta täyttäneiden työllistämistukeen

Hallitus on lähettänyt eduskuntaan palkkatuen uudistamista koskevan esityksen, jonka tavoitteena on edistää heikossa työmarkkina-asemassa olevien työllistymistä ja lisätä palkkatuen käyttöä erityisesti yrityksissä.

Uudistus yksinkertaistaa palkkatukisääntelyä. Tavoitteena on, että työnantajat pystyisivät ennakoimaan nykyistä paremmin, millä ehdoin ja kuinka paljon tukea työllistämiseen voi saada. Lisäksi tavoitteena on, että myöntö- ja maksatusprosessi olisi aiempaa nopeampi.

Uudistuksen on määrä astua voimaan siirtymävaiheella 1.1.2023.

Hallitus on esittänyt palkkatuki uudistuksen yhteydessä myös uutta työllistämistukea, jolla edistetään 55 vuotta täyttäneiden työllistymistä. Tuki myönnettäisiin ilman tarkoituksenmukaisuusharkintaa, jos laissa säädetyt edellytykset täyttyvät. Työllistämistuen tukikelpoisina kustannuksina pidettäisiin samoja palkkakustannuksia kuin palkkatuetussa työssä.

Palkkatukea haetaan jatkossa sähköisessä asiointipalvelussa - myös muita muutoksia

Palkkatuella työllistävilta työnantajilta edellytetään jatkossa Y-tunnusta, eikä tukea voida myöntää kotitalouksille.

Uudistuksen myötä työnantaja voi siirtää tuella palkatun toisen työnantajan (käyttäjäyritys) tehtäviin. Siirtoa pitää hakea jatkossa TE-toimistosta tai työllisyyden kuntakokeilusta nykyisen ilmoitusmenettelyn sijasta ja päätös annetaan kauppavaikutusten arvioinnin perusteella. Tuella palkatun siirtäminen toisen työnantajan palvelukseen ilmoitetaan tulostettavalla lomakkeella, jos palkkatuesta on annettu päätös ennen 1.1.2023. Myös ennen 1.1.2023 annettuihin palkkatukipäätöksiin voi tarvittaessa hakea maksatusta tulostettavaa lomaketta käyttäen. Suosittelemme kuitenkin sähköiseen asiointiin siirtymistä.

Vuodenvaihteeseen odotetaan poikkeuksellisen paljon liikkeenluovutusilanteita, kun henkilöstöä siirtyy esimerkiksi kunnista hyvinvointialueille. Mukana siirtyy myös palkkatuetussa työssä olevia työntekijöitä. Hallituksen esitys mahdollistaa palkkatuen jatkumisen hyvinvointialueelle sen jäljellä olevan keston mukaisesti, kun palkkatukipäätöksen siirtoa on haettu ennen 18.12.2022.

Esityksen mukaan, työnantajan maksettavaksi tulevia palkan sivukuluja tai lomarahaa ei voisi jatkossa kattaa palkkatuella. Palkkatuki kohdennetaan palkkakustannuksiin ja sen määrä kasvaa. Lisäksi tukikelpoisiin kustannuksiin tehtäisiin muita muutoksia, jotta kansallista tulorekisteriä voitaisiin hyödyntää tehokkaammin palkkatuen maksatuksessa.

Päätöksen palkkatuella korvattavista kustannuksista antaa KEHA-keskus. Päätös annetaan tiedoksi KEHA-keskuksen verkkosivuilla. KEHA-keskus keventää hakijan ilmoitusvelvollisuutta tuottamalla asiointipalveluun hakijan maksatushakemukselle tulorekisteristä saatavat tulotiedot palkanmaksukuukausittain. Eri pituisista maksatusjaksoista luovutaan ja jatkossa palkkatuki haetaan maksuun palkanmaksukuukausittain. Tuen maksatusta voi hakea kolme kuukautta palkkatukijakson päättymisestä sen vanhenematta.

Tuen myöntö- ja maksatusprosessi

Sähköisten tukihakemusten vastaanottaminen asiointipalvelun kautta avataan 19.12.2022 ja samalla tulostettavien hakemuslomakkeiden käytöstä luovutaan kokonaan.

Palkkatukea haetaan jatkossa Työmarkkinatorilla sijaitsevan TE-palveluiden Oma asiointi -palvelun kautta. Tuen hakijat kirjautuvat asiointipalveluun turvallisesti henkilökohtaisella pankkitunnisteella, mobiilivarmenteella tai varmennekortilla. Kirjautumisen jälkeen palvelu ohjaa hakijan uuteen asiointiin.

Hakija täyttää hakemuksen ja siihen tarvittavat liitteet asiointipalvelun palveluvalikon kautta. Asiointipalvelun sisäiset ohjeet ohjaavat hakijaa ja helpottavat hakemuksen täyttöä. Palvelusta saapuvat ilmoitukset kertovat hakijalle tietoa asiointin eri vaiheista. Hakija voi sähköisesti asioimalla jättää hakemuksen, vastata täydennyspyyntöihin, täydentää hakemusta ja vastaanottaa asiaa koskevat päätökset.

Myös tuen maksatusta haetaan päätöksen mukaisesti asiointipalvelussa. Sähköinen hakeminen sujuvoittaa etenkin kunnille myönnettyjen palkkatukien maksatusta, kun tulotiedot ja tiedot poissaolojaksista voidaan antaa KEHA-keskukselle suoraan tulorekisteristä koottavaksi ilman erillistä hakemusta.

Ennen uuden asiointipalvelun käyttöönottoa, 18.12.2022 mennessä haettujen palkkatukien viranomaiskäsittely toteutetaan vuoden 2022 loppuun mennessä palkkatukijaksoihin, jotka alkavat viimeistään 15.1.2023.

Asiointipalvelun kautta vastaanotettujen hakemusten viranomaiskäsittely aloitetaan 9.1.2023 niihin hakemuksiin, joiden palkkatukijaksot alkavat 16.1.2023 tai myöhemmin. Palkkatukipäätösten käsittelyyn kohdentuu katkos 2.–5.1.2023 tietojärjestelmämuutoksen vuoksi.

Asiointipalvelua käytetään valtuuksilla

Asiointipalvelussa hakemuksen voi jättää vain valtuutettu henkilö. Valtuutuksen saaneet henkilöt asioivat asiointipalvelussa organisaationsa puolesta Suomi.fi-tunnistuksen kautta.

Suomi.fi-valtuusrooleja käyttämällä varmistetaan, että hakemuksia valmistelevilla ja lähettävillä henkilöillä on oikeudet edustaa organisaatiota. Suomi.fi-valtuuksien lisäksi asiointipalvelun käyttö edellyttää yhteisöasiakkailta Y-tunnusta.

Näin valtuutat

Valtuuttamisessa noudatetaan Suomi.fi-palvelun voimassa olevia ohjeistuksia.

1. Tunnistaudu Suomi.fi-palveluun henkilökohtaisilla pankkitunnuksilla, varmennekortilla tai mobiilivarmenteella ja siirry valtuuksiin.
 - Suomi.fi-valtuudet osoitteessa suomi.fi/valtuudet
2. Valitse Suomi.fi-valtuudet aloitussivulta, kenen valtuuksiin haluat siirtyä.
 - Valitsemalla **henkilökohtaiset valtuudet**, voit itse pyytää asiointivaltuutta yrityksen, yhdistyksen tai muun yhteisön puolesta.
 - Valitsemalla **yrityksen valtuudet**, voit valtuuttaa henkilön tai henkilöitä asioimaan yrityksen, yhdistyksen tai muun yhteisön puolesta, kun sinulla on asioiden hoitamiseen olemassa oleva valtuutus tai rekisteritietoihin perustuva oikeus. Valitse valtuuttava organisaatio ja siirry asiointipalveluun.
3. Osapuolet-osiossa valitaan tahot, joiden välille valtuutus haetaan.
 - Jos haet valtuutta henkilökohtaisesti, lisää yritys, yhdistys tai muu yhteisö, jolta haet valtuutta asioimiseen.
 - Jos valtuutat olemassa olevalla valtuudella tai rekisteritietoihin perustuvalla oikeudella, lisää kohdassa ne henkilöt, jotka haluat valtuuttaa asioimaan yrityksen, yhdistyksen tai muun yhteisön puolesta. Voit lisätä useamman valtuutettavan yhdellä kertaa.

- Jos valtuuden antaminen ei onnistu, hae virkailijavaltuutus Digi- ja väestötietovirastolta Suomi.fi-palvelussa annetun erillisen ohjeistuksen mukaan.
4. Valtuusasiat-osiossa tarkennetaan asia, johon valtuutta haetaan tai annetaan. Valtuusasia on nimeltään **Palkkatuen hakeminen**. Löydät sen kätevästi rajaamalla asiakaskategoriaksi "Valtionavustukset". Valitse oikea valtuutusasia ja etene seuraavaan osioon.
 5. Voimassaolo-osiossa määritellään valtuuden voimassaoloaika. Valitse valtuudelle haluamasi alku- ja loppupäivämäärä. Huomioithan eri asiointivaltuuksiin ja niiden tunnisteesiin liittyvät voimassaoloajat. Valtuus voi olla voimassa vähintään vuorokauden ja enintään 25 vuotta.
 6. Tarkista asiointivaltuuden yhteenveto ja vahvista valtuuspyyntö tai annettava asiointivaltuus.
 - Valtuuspyyntö muuttuu asiointivaltuudeksi vasta, kun pyynnön vastaanottaja on hyväksynyt sen.
 - Annettu valtuus on voimassa alkupäivämäärästä lähtien sen jälkeen, kun se on vahvistettu.

Voimassa olevat valtuudet, valtuuspyynnöt ja päättyneet valtuudet löytyvät Suomi.fi-palvelun Valtuudet-kohdasta.

Lisätietoa

- Hallituksen esitys eduskunnalle laiksi julkisesta työvoima- ja yrityspalvelusta annetun lain muuttamisesta ja siihen liittyviksi laeiksi sekä laiksi sosiaalisista yrityksistä annetun lain kumoamisesta HE 175/2022 osoitteessa tem.fi/paatos?decisionId=0900908f807d80ca
- Palkkatukiudistus yksinkertaistaa sääntelyä ja edistää heikommassa työmarkkina-asemassa olevien työllistymistä valtioneuvosto.fi/-/1410877/palkkatukiudistus-yksinkertaistaa-saantelya-ja-edistaa-heikommassa-tyomarkkina-asemassa-olevien-tyollistymista
- Palkkatukea työnantajalle työttömän palkkaamiseen tem.fi/palkkatuki
- Usein kysytyjä kysymyksiä palkkatukiudistuksesta osoitteessa tem.fi/usein-kysytytja-kysymyksiä-palkkatukiudistuksesta
- Suomi.fi ohjeistus valtuuden antamiseen yrityksenä tai yhteisönä suomi.fi/ohjeet-ja-tuki/tietoa-valtuuksista/anna-valtuus-yrityksena-tai-yhteisona
- KEHA-keskuksen verkkosivut keha-keskus.fi
- Ajankohtaista KEHA-keskuksen maksatuksesta keha-keskus.fi/yhteystiedot/hae-maksatusta/ajankohtaista-maksatuksesta
- Palkkatuen maksatukseen liittyvissä kysymyksissä sinua auttaa KEHA-keskuksen maksatusyksikkö osoitteessa palkkatuki.keha@ely-keskus.fi.