



11.1.2016

Kuntayhteistyökumppanit

ELY-keskusten ja TE-toimistojen hallintoa tehostettiin perustamalla vuoden 2015 alusta valtakunnallinen ELY-keskusten ja TE-toimistojen kehittämis- ja hallintokeskus (KEHA-keskus).

KEHA-keskukseen koottiin kattavasti virastojen hallintoyksiköiden tehtäviä sekä toiminnan kehittämis- ja maksatustehtäviä. KEHA-keskuksen henkilöstö työskentelee pääsääntöisesti verkostomaisesti ELY-keskuksissa ja TE-toimistoissa eri puolilla Suomea.

Tästä organisaatiouudistuksesta johtuen ELY-keskusten ja TE-toimistojen myöntämien avustusten ja sopimusten korvausten, laskujen sekä maksatusten käsittely on siirtynyt KEHA-keskukselle. Siirrosta ei ole aiheutunut hakijoille erityisiä toimenpiteitä.

Palkkatuki kunnille ja palkkatuen maksatuksen hakeminen

Kunta voi hakea palkkatuen maksatusta jokaisesta työllistämästään henkilöstä erikseen sähköisellä hakulomakkeella *tai lomakkeella TEM322 (jos päätös tehty ennen vuotta 2015, lomake TEM353)*, tai kaikista henkilöistä yhdellä kertaa ryhmätilityslomakkeella (TEM321) erittelemällä siihen tiedot liitteenä olevalla excel-taulukolla. Lomakkeet löytyvät web-osoitteella www.suomi.fi/asioi_verkossa.

Palkkatuen maksatusta suositellaan haettavaksi sähköisesti, www.te-palvelut.fi => oma asiointi. Hakemuksen jättäminen onnistuu Katso-tunnisteella asioi verkossa –painikkeen alta löytyvällä sähköisellä hakulomakkeella. Ryhmätilityksen toimittaminen sähköisen haun kautta ei valitettavasti vielä ole mahdollista, mutta lähitulevaisuudessa tämäkin sähköinen palvelu tulee käyttöön. Tiedotamme hakijoita, kun ryhmätilityskin onnistuu sähköisenä.

Maksatusalueet ovat siirtyneet valtakunnalliseen sähköisen työjonon käsittelyyn sähköisesti saapuneiden maksatushakemusten osalta. Tämän uudistuksen seurauksena sähköisesti saapuneiden maksatushakemusten käsittelyajat ovat lyhentyneet ja sen myötä myös paperisten maksatushakemusten sekä ryhmätilitysten käsittely on nopeutunut.

Maksatushakemus on toimitettava KEHA-keskukselle kahden kuukauden kuluessa sen kalenterikuukauden päättymisestä, jonka aikana maksatusjakso päättyy. Ensimmäisen maksatushakemuksen tai ryhmätilityslomakkeen yhteydessä on toimitettava kopio työsopimuksesta, tai jos palkkatuki on myönnetty oppisopimuskoulutukseen, on toimitettava kopio oppisopimuksesta. Palkkatuen maksatusta Oma asiointi –palvelun kautta hakeneet voivat lähettää tarvittavan työsopimus- / oppisopimusliitteen **ensimmäisen sähköisen maksatushakemuksen mukana**. Käytettäessä paperista maksatushakemuslomaketta tai ryhmätilityslomaketta, kyseiset liitteet lähetetään maksatusalueelle erikseen; toimitustapana suositellaan sähköpostia.

Palkkatuen maksatusta sähköisesti hakeneiden kannattaa jatkossa säännöllisesti käydä Oma asiointi – palvelun kautta tarkistamassa sähköisen maksatushakemuksen käsittelyn tilaa, sillä maksatushakemukseen liittyvää lisätietoa tai täydennyspyyntö lähetetään jatkossa verkkohakemuksen jättäneille asiakkaille oma asiointi – palvelun kautta.

Kunnalle myönnettävä lisätuki

Kunnalle myönnetään lisätukea, mikäli se työllistää palkkatuella vähintään 0,5 % työvoimastaan. Käytännössä lisätukea maksetaan vasta mainitun osuuden ylittävältä osalta. Jos 0,5 % kunnan työvoimasta on 40 henkilöä ja kunta työllistää 40 henkilöä, lisätukea ei makseta. Jos kunta työllistää 41 henkilöä, lisätukea maksetaan 1 henkilöstä. Jos työllistettyjä on 45, lisätukea maksetaan 5 henkilöstä. Laskelmassa työssäolopäiviksi lasketaan kaikki ne päivät joiden aikana palkkatuetussa työssä olleiden työ- tai virkasuhde on ollut voimassa. Lisätuen määrä riippuu siitä, kuinka paljon kunta on saanut keskimäärin palkkatukea henkilöä kohti ja kuinka suuren osan työvoimasta kunta on työllistänyt.

Palkkatuen kuukausikohtainen lisätukilaskelman liitelomake TEM329 tulee toimittaa yhdessä lisätukilaskelman TEM331a kanssa lisätuen maksamista varten kultakin vuosineljännekseltä maksatusalueelle. Tiedotamme hakijoita, kun lisätuen maksatuksen sähköinen haku on mahdollista.

Maksatusneuvonta

Maksatusalueet neuvovat maksatukseen liittyvissä kysymyksissä, meidät tavoittaa sähköpostitse. Maksatusalueiden yhteystiedot löydät osoitteesta: www.keha-keskus.fi/yhteystiedot/maksatusalueiden-yhteystiedot/. Ajankohtaistiedotteet löytyvät sivuiltamme www.keha-keskus.fi/yhteystiedot/hae-maksatusta/.

YritysSuomi puhelinpalvelu p. 0295 020 500 neuvoo palkkatuen sähköisessä hakemisessa sekä Katso-tunnisteen käyttöön liittyvissä kysymyksissä virka-aikana.

ELY-keskusten sekä TE-toimistojen kehittämis- ja hallintokeskus

Pauliina Smolander

Maksatusjohtaja